スケジュール

ケイタイ手帳でできること

V401Dには、仕事や遊びなどいろいろなスケジュールを登録できます。

●画像を添付できます

例えば、地図などの画像を登録しておくと、スケジュールから表示できて便利です。

●サウンドを鳴らすことができます

指定時間になったときやスケジュールを表示したときにアラーム音を鳴らすことができます。また、アニメっちゃのキャラクターを添付するときは、キャラクターの動作に合わせたサウンド（アニメサウンド）を添付できます。

●カメラで撮影した静止画をケイタイ手帳から表示できます

表示しないようにも設定できます。

●スケジュールをメールで送受信できます

V401D、V301D、V101D、J-D08、J-D07、J-D06、J-D05との間では、ロングメールやスカイメールでスケジュールを送信できます。（☛P12-19）また、受信メールからスケジュールを登録できます。（☛P12-21）

●1日に歩いた歩数などを確認できます

「珍さんの歩数計」でケイタイ手帳に自動記入する設定にしていると、歩数などが表示されます。（☛P12-32）

スケジュールに登録できる項目

項　目		内　容
アイコン		スケジュールの内容を示すアイコンを選択します。
日付		日付を設定します。
時刻		時刻を設定します。
スケジュールアラーム設定		指定日時になったときにアラーム音で知らせるかどうかや指定日時の何分前に知らせるかを設定します。
タイトル		タイトルを入力します。
内容		内容を入力します。
オプション	シークレット	スケジュールを他人に知られたくないときに指定します。
	保護	データフォルダに空きがなくなると、設定日時の古いスケジュールから順に上書きされます。上書きしたくないときに指定します。
	アニメーション	アニメっちゃのキャラクター、マイデータに登録した似顔絵、イラストを設定できます。設定すると、指定時間になったときにアニメーションが表示されます。
	添付画像	必要に応じて画像を添付できます。
	アラーム音	必要に応じてサウンドを設定できます。
	繰返し	繰り返し行う回数と、周期を設定します。

スケジュールの登録件数

スケジュールはデータフォルダ内のケイタイ手帳に保存されます。
保存できるスケジュールの数は、スケジュールのデータ量や、データフォルダに保存されている画像・サウンド・カメラで撮影した静止画の量によって変わります。また、繰返しの設定をしたときは、指定した回数分カウントされます。目安としては画像・サウンドなしのスケジュールのみを保存している場合で最大1000件です。

スケジュールの登録

日付と時刻を設定していないときは、スケジュールを登録できません。日付と時刻を設定してください。（☛P1-16）

STEP1 スケジュール登録を開始する

項目の設定順序は任意です。基本的な項目だけ設定しておき、あとから追加、変更できます。（☛P12-15）

1 待受画面で [クリア] を押す

1ヶ月カレンダー画面が表示されます。

- 待受中に [●] を押し、「スケジュール&アラーム」▶「ケイタイ手帳」を選択しても表示できます。
- 週表カレンダー画面に切り替えられます。（☛P12-13）

2 日付を選び [●]（選択）を押す

指定日に登録されているスケジュールの一覧が表示されます。

3 「新規登録」を選び [●]（選択）を押す

スケジュール設定画面が表示されます。

- 以下の方法でも表示できます。
  - スケジュールの一覧で「新規登録」以外を選び [機能]（機能）を押し、ポップアップメニューから「新規登録」を選択する
  - 1ヶ月カレンダー画面または週表カレンダー画面から日付を選び、ポップアップメニューから「新規登録」を選択する
- [◀▶] で前日／翌日のスケジュールの一覧に切り替えられます。

STEP2 日付と時刻を設定する

1 アイコンを選択する

選択しないときは [アイコン] が設定されます。

①アイコン欄を選び [●]（選択）を押す

②アイコンを選び [●]（選択）を押す

- 144種類から選べます。

2 日付を確認する

● STEP1の操作2で選択した日付でよいときは操作3に進みます。

①日付欄を選び (選択)を押す

②日付を入力し (決定)を押す

● 年は西暦4桁で入力します。月、日が1桁のときは前に0を付けます。
● 2001/01/01~2010/12/31の範囲で入力できます。
● 間違えたときは で修正する数字にカーソルを合わせ、入力し直します。

3 時刻を設定する

時刻を設定しなくてもスケジュールを登録できます。

①時刻欄を選び (選択)を押す

②時刻を入力し (決定)を押す

● 時刻は24時間制で入力します。時、分が1桁のときは前に0を付けます。
● 間違えたときは で修正する数字にカーソルを合わせ、入力し直します。

STEP3 スケジュールアラームを設定する

スケジュールの指定時刻になったことを画面とアラーム音で通知できます。
また、指定時刻の前に通知することも、通知しないようにすることもできます。

• STEP2で過去の日時を設定したときは、本設定はできません。また、時刻未設定時は、本設定は無効になります。

1 スケジュールアラーム欄を選び (選択)を押す

スケジュールアラーム設定画面が表示されます。

2 アラーム欄を選び (選択)を押す

3 アラーム音を鳴らすときは「アラームOn」を選び (選択)を押す

● 鳴らさないとき:「アラームOff」を選択

4 指定時間になる前に知らせるときは事前アラーム欄を選び (選択)を押す

5 時間を選び (選択)を押す

● 画面やアラーム音による通知をしないとき:「Off」を選択
●「Off」に設定すると、操作2で「アラームOn」を選択しても、スケジュール登録後、「アラームOff」に設定されます。

6 (決定)を押す

スケジュール設定画面に戻ります。

STEP4 タイトルと内容を登録する

1 タイトルを入力する

①タイトル欄を選び ◉（選択）を押す

②タイトルを入力し ◉（決定）を押す（全角64文字または半角128文字まで）

2 内容を入力する

①内容欄を選び ◉（選択）を押す

②内容を入力し ◉（決定）を押す（全角2955文字または半角5910文字まで）

STEP5 その他の項目を登録する

1 オプション欄を選び ◉（選択）を押す

オプション画面が表示されます。

2 他人に知られたくないときはシークレット欄の □ を選び ◉（選択）を押す

□ が ☑ になります。

- シークレット登録するとシークレットモード中にしか表示できなくなります。
- シークレット登録を解除するとき：☑ を選択し □ にする

3 保護するときは保護の □ を選び ◉（選択）を押す

□ が ☑ になります。

- 上書きしてもよいとき：☑ を選択し □ にする

4 アニメーションを設定するときはアニメーション欄を選び ◉（選択）を押す

- 以降の操作：「アニメっちゃのアニメーション添付」操作**2**以降（☛『Vodafone live!編』P3-19）

5 画像を添付するときは添付画像欄を選び ◉（選択）を押す

- 以降の操作：「データフォルダ／メモリカードから添付する」操作**2**以降（☛『Vodafone live!編』P3-12）

6 アラーム音を設定する

①アラーム音欄を選び ◉（選択）を押す

②メロディを選び ◉（選択）を押す

③メロディを確認し ◉（選択）を押す

7 繰返しの設定をする

①繰返し回数欄を選び （選択）を押す

②回数を入力し （決定）を押す

- 1～30回の間で入力できます。
- 2桁入力すると、（決定）を押さなくても確定します。

③周期欄を選び （選択）を押す

④「日毎」「週毎」「月毎」「年毎」のいずれかを選び （選択）を押す

8 （決定）を押す

スケジュール設定画面に戻ります。

STEP6 登録する

1 （登録）を押す

- データフォルダの空きがなく、スケジュールが保護されていて上書きできないときは登録できません。
- STEP5の操作**7**で繰返しを設定したときは、指定した回数分のスケジュールが登録されます。

補足

- 登録したスケジュールをメールで送信できます。（☛P12-19）

スケジュールを登録すると

- スケジュールが設定されている日は、待受画面に が表示されます。スケジュールの内容を表示するか、日付が変わると は消えます。また、待受画面をカレンダーに設定しているときは、日付に が表示されます（1ヶ月カレンダー画面と見かたは同じです）。（☛P12-13）
- スケジュールの指定時刻になると
  - スケジュールアラーム設定で「アラームOn」に設定した場合は、指定時間になると右の画面が表示され、アラーム音が約20秒間鳴ります。（確認）を押すと、スケジュールを表示できます。
  - （確認）、（戻る）、クリア、 を押すとアラーム音が止まります。V401Dを折りたたんでいるときは、（サイド キー1）または（サイド キー2）を押すと止まります。
  - STEP3でスケジュールアラーム設定を「アラームOn」に設定しているときは、STEP5で設定したアラーム音またはアニメサウンドが鳴ります。アラーム音とアニメサウンドを両方設定しているときは、アニメサウンドが鳴ります。どちらのサウンドも設定していないときは、効果音設定で設定されているアラーム音が鳴ります。
  - 通話中、着信中、各種機能の操作中にスケジュールの設定時刻になったときは、通話または操作の終了時に画面とアラーム音で通知します。また、この間に複数のスケジュールの設定時間が経過したときは、画面に件数が表示されます。

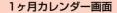
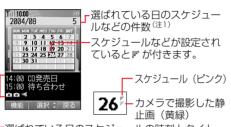
10:00
schedule!!
1
確認 戻る

スケジュール件数

スケジュールの確認

カレンダー画面の見かた

カレンダー画面には1ヶ月カレンダー画面と週表カレンダー画面があり、切り替えてご利用になれます。

- お買上げ時：1ヶ月カレンダー画面

週表カレンダー画面

（注1）選ばれている日のスケジュールと、選ばれている日に保存されたカメラで撮影した静止画の合計件数が表示されます。
ただし、以下はカウントされません（ケイタイ手帳からの表示もできません）。
- 日付・時刻が未設定のときにカメラで撮影した静止画
- 2011年1月1日以降にカメラで撮影した静止画

（注2）シークレット登録されているスケジュールは、表示されません。カメラで撮影した静止画があるときは、撮影日時とタイトルが表示されます。「珍さんの歩数計」で、ケイタイ手帳に自動記入する設定にしているときは、その日の歩数と消費カロリーが表示されます（日時は表示されません）。スケジュールが4件以上登録されているときは、3件め以降のスケジュールはアイコンのみ表示されます。

補足

- 祝日は法改正に伴い変わる可能性があります。また、「春分の日」「秋分の日」は、年によって日付が変わる場合があります。

1ヶ月カレンダー画面と週表カレンダー画面を切り替えるには

① （機能）を押し、ポップアップメニューから「週表カレンダー」を選択する

- 1ヶ月カレンダーに戻すにはポップアップメニューから「1ヶ月カレンダー」を選択します。

カレンダーの平日／休日を変更するには

カレンダー画面では、平日は黒、休日は赤で表示されています。土曜日は、休日扱いで青で表示されています。

①1ケ月カレンダー画面または週表カレンダー画面を表示する

②(機能)を押し、ポップアップメニューから「休日設定／解除」を選択する

③色を変更する日付を選び(設定)を押す

日付の色が変わります。

- 赤または青で表示されている日（休日）を選ぶと黒（平日）になります。黒で表示されている日を選ぶとその逆になります。
- 複数の日付を選べます。

④(登録)を押す

日付の色が設定されます。

- アラーム設定の平日／休日は、ここで設定した平日／休日に従います。

カレンダー画面に色を付けるには

カレンダー画面の日付の背景色を変えられます。6色から選べます。

①1ヶ月カレンダー画面または週表カレンダー画面を表示する

②(機能)を押し、ポップアップメニューから「色付」を選択する

1ヶ月カレンダー画面が表示され、色が付けられる状態になります。

③1～6を押して色を指定する

- すでに付いている色を消去するときは0を押します。

④日付を選び(色付)を押す

日付の背景色が変わります。

- 複数の日付を選べます。
- 他の日付に別の色を付けるときは操作③～④を繰り返します。
- 色付けされている日に、さらに同じ色を付けると、色は消去されます。

⑤(登録)を押す

色が設定されます。

選んだボタンに対応した色

スケジュールを表示する

1 スケジュールの一覧を表示する

- 操作方法：「STEP1 スケジュール登録を開始する」操作**1**～**2**（☛P12-9）

2 スケジュールを選び(選択)を押す

スケジュールが表示されます。

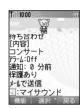
- で前日／翌日のスケジュールの一覧に切り替えられます。
- 「珍さんの歩数計」で、ケイタイ手帳に自動記入する設定にしているときは、歩数と消費カロリーが表示されます（時刻は表示されません）。当日分は、午前0時になったときに表示されます。

3 スケジュールを確認する

- で当日の他のスケジュールやカメラで撮影した静止画を表示できます。
  - を押すと古いスケジュールに切り替わります。を押すと逆に進みます。
  - シークレット登録したスケジュールや、シークレット設定したフォルダの静止画は表示されません。

サウンドの再生と停止

スケジュールにサウンドやアニメサウンドが添付されているときは、スケジュールを表示すると、自動再生されます。歩数と消費カロリーを表示したときも、アニメサウンドが自動再生されます。
- サウンド、アニメサウンドは繰返し再生されます。
- 音量はBGM音量と同じです。（☛P8-2）

- **サウンド･アニメサウンドを停止する**
  ①スケジュールを表示する
  ②（機能）を押し、ポップアップメニューから「サウンド停止」を選択する
- **サウンドを手動で再生する**
  ①スケジュールから を選び （選択）を押す
- **アニメサウンドを手動で再生する**
  ①スケジュールを表示する
  ②（機能）を押し、ポップアップメニューから「アニメサウンド再生」を選択する

スケジュールを修正する

1 スケジュールを表示する

2 （機能）を押し、ポップアップメニューから「編集」を選択する

3 スケジュールを修正する

- 操作方法：STEP2～5（☛P12-9～11）

4 （登録）を押す

スケジュールが登録されます。

補足

- 繰返し設定されたスケジュールは、一括して修正することはできません。

カメラで撮影した静止画を表示する

1 スケジュールの一覧を表示する

- 操作方法：「STEP1スケジュール登録を開始する」操作**1**～**2**（☛P12-9）

2 静止画を選び ◉（選択）を押す

静止画

静止画が表示されます。

- ◉（回転）を押すと静止画を回転できます。
- 連写モードで撮影した静止画は、◉（再生）を押すとアニメーションのように再生できます。

静止画を表示しないようにする（お買上げ時：On）

①**1ヶ月カレンダー画面を表示する**

②**◙（機能）を押し、ポップアップメニューから「カメラ表示」を選択する**

- 週表カレンダー画面またはスケジュールの一覧からも操作できます。

③**「3.Off」を選び ◉（選択）を押す**

- 表示するとき：「1.On」を選択

電話番号／E-mailアドレス／URLを利用する

スケジュール内の電話番号やE-mailアドレスから、簡単に電話をかけたり、メールを送信したりURLからインターネットにアクセスしたりできます。また、電話番号、E-mailアドレスはメモリダイヤルにも登録できます。
利用できる電話番号、E-mailアドレス、URLは下線付きで表示されます。

電話をかける

1 スケジュールから電話番号を選び ◉（選択）を押す

2「1.音声通話」を選び ◉（選択）を押す

3 ☏を押す

相手につながったらお話しください。

メールを送信する

1 **スケジュールから電話番号またはE-mailアドレスを選び ◎（選択）を押す**

2 **「1.スカイメール送信」または「2.ロングメール送信」を選び ◎（選択）を押す**

スカイメール作成画面またはロングメール作成画面が表示されます。

- 項目の番号は電話番号とE-mailアドレスとで異なります。
- 以降の操作は（☛『Vodafone live!編』P3-3）

メモリダイヤルに登録する

新規に登録することも、登録済みのメモリダイヤルに追加登録することもできます。

1 **スケジュールから電話番号またはE-mailアドレスを選び ◎（選択）を押す**

2 **「2.メモリ登録」を選び ◎（選択）を押す**

- 項目の番号は電話番号とE-mailアドレスとで異なります。
- 以降の操作：「アシスト機能で登録する」操作**3**以降（☛P5-11）

インターネットにアクセスする

スケジュール内のURLを選択して、インターネットにアクセスできます。
利用できるURLは下線付きで表示されます。

1 **スケジュールからURLを選び ◎（選択）を押す**

2 **（送信）を押す**

URLがサービスセンターに送信され、情報が表示されます。

- URLを修正するには（☛『Vodafone live!編』P7-5）
- 情報が表示されるまでに時間がかかる場合があります。

補足

- ウェブ設定のインターネットアクセス規制を「On」に設定しているときはインターネットにアクセスできません。

スケジュールの内容をコピーする

文字をコピーする

最大で全角250文字（半角500文字）のコピーができます。コピーした文字は、様々な文字入力画面に貼り付けることができます。

1 スケジュールを表示する

2 (機能)を押し、ポップアップメニューから「コピーモード」を選択する

コピーできる状態になります。

3 コピーする範囲の始点にカーソルを移動し (始点)を押す

4 コピーする範囲の終点にカーソルを移動し (終点)を押す

コピーする範囲が確定し、スケジュールの表示画面に戻ります。

- 文字を貼り付けるには（☛P4-22）

補足

- コピーした文字は、V401Dに記憶され、電源を切るまで何度でも貼り付けることができます。
- 文字が記憶されている状態で別の文字のコピーまたは切取りを行うと、以前に記憶されていた内容に上書きされます。
- コピーした文字をメモリダイヤルなどの文字入力画面に貼り付けた場合、コピーした文字数と貼り付けた文字数が異なる場合があります。

画像をコピーする（画像コピー）

スケジュールの添付画像をコピーしてロングメールに添付できます。

1 スケジュールから画像を選ぶ

2 (機能)を押し、ポップアップメニューから「画像コピー」を選択する

3 コピーした画像をロングメールに添付する

- 操作方法は（☛『Vodafone live!編』P3-16）

補足

- コピーした画像はV401Dに記憶され、電源を切るまで何度でもロングメールに添付できます。
- 画像が記憶されている状態で別の画像をコピーすると、以前に記憶されていた画像に上書きされます。
- 操作2でポップアップメニューから「プロパティ」を選択すると、画像のファイル名やタイプ、ロングメールへの添付可否（転送可否）を確認できます。

スケジュールのメール送信

スケジュールをロングメール、スカイメールで送信できます（スケジュールメール）。ケイタイ手帳に登録したスケジュールを送信する方法と、メール作成時にスケジュール情報を設定する方法があります。

スケジュールメールの送信ができるのは、V401D、V301D、V101D、J-D08、J-D07、J-D06、J-D05だけです。

スケジュールを送信する

スケジュールの項目は、以下のようにメール作成画面に設定されます。必要に応じて修正できます。

スケジュールの項目	ロングメール作成画面	スカイメール作成画面
アイコン、日付、時刻	ケイタイ手帳設定欄に設定されます	
スケジュールアラーム設定	設定されません	設定されません
タイトル	件名	—
内容	本文（スケジュール情報分と合わせて、最大で半角5910文字分）(注1)	本文（スケジュール情報分と合わせて、最大で半角128文字分）(注1)
シークレット	Off	Off
保護	設定されます (注2)	
アニメーション、アニメサウンド	アニメーション欄に設定されます	
添付画像、アラーム音	添付されます (注3)	添付されません
繰返し回数、周期	1回、日毎	1回、日毎
歩数と消費カロリー (注4)	件名	設定されません

(注1) 送信できる文字数を超えたときは、超えた文字が切り捨てられます。
(注2) メール作成画面のオプション画面からケイタイ手帳設定を「On」に設定し、ケイタイ手帳設定画面で [決定キー]（決定）を押すと、保護はOffに設定されます。
(注3) 転送不可の画像やサウンドは送信できません。
(注4) アニメーションとアニメサウンドがアニメーション欄に設定されます。

◆例：ロングメールで送信するとき

1 スケジュールを表示する

2 **メールで送信欄を選び ◉（選択）を押す**

- ⊡（機能）を押し、ポップアップメニューから「メールで送信」を選択しても、メールの作成を開始できます。

3 **「1.スカイメール」または「2.ロングメール」を選び ◉（選択）を押す**

スカイメール作成画面またはロングメール作成画面が表示されます。

- 以降の操作は（☛『Vodafone live!編』P3-3）

メール作成時にスケジュール情報を設定する

ロングメール作成画面・スカイメール作成画面でスケジュールの内容を設定して送信します。

◆例：ロングメールで送信するとき

1 **ロングメール作成画面を表示し、宛先・件名・本文などを設定する**

- 操作方法は（☛『Vodafone live!編』P3-3）
- 件名にスケジュールのタイトル、本文にスケジュールの内容を設定します。
- スカイメールの本文は自由文で入力します。定型文を使用するとスケジュールを設定できません。

2 **オプション欄を選び ◉（選択）を押す**

3 **「3.ケイタイ手帳設定」を選び ◉（選択）を押す**

4 **「1.On」を選び ◉（選択）を押す**

- 「3.Off」を選ぶとケイタイ手帳設定が解除されます。

5 **日付・時刻・アイコンを設定する**

- 操作方法：「STEP2 日付と時刻を設定する」（☛P12-9）

6 **⊡（決定）を押す**

オプション画面に戻ります。ケイタイ手帳設定が設定されます。

7 **⊡（戻る）を押す**

ロングメール作成画面に戻ります。

8 **必要に応じて他の項目を設定し、送信する**

- 操作方法は（☛『Vodafone live!編』P3-21）

受信メールからのスケジュール登録

受信したロングメール、スカイメールの内容をスケジュールとして登録できます。
V401D、V301D、V101D、J-D08、J-D07、J-D06、J-D05から送られてきたスケジュールメールから登録する場合と、スケジュール情報が設定されていない通常のロングメール、スカイメールから登録する場合で操作手順が異なります。

スケジュールメールの受信やスケジュールメールからのスケジュール登録ができるのは、V401D、V301D、V101D、J-D08、J-D07、J-D06、J-D05だけです。

補足

● ロングメール通知からはスケジュールを登録できません。メールの続きを受信してから登録してください。（☛『Vodafone live!編』P2-5）

スケジュールメールから登録する

受信したスケジュールメールから、スケジュールを登録できます。

1 登録するスケジュールメールを表示する

● 受信メールボックスのスケジュールメールには [icon] または [icon] が付きます。

2 ケイタイ手帳登録欄を選び ◉（選択）を押す

● 登録したスケジュールの内容を確認・編集するには、メールの表示を終了後、「スケジュールを修正する」の操作を行ってください。（☛P12-15）

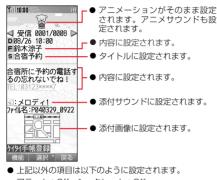
補足

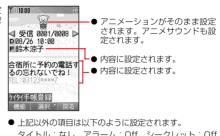
● メール一覧で [icon]（機能）を押し、ポップアップメニューから「ケイタイ手帳登録」を選択しても登録できます。

スケジュールメールとスケジュールの対応について

スケジュールメールの内容は、以下のようにスケジュールに設定されます（必要に応じて変更できます）。

- スケジュールメール表示中に [機能キー]（機能）を押し、ポップアップメニューから「詳細情報」を選択すると、以下のスケジュール項目が確認できます。
  アイコン、日付、時刻、保護、アラーム（常に「Off」）

● ロングメールの場合

- 上記以外の項目は以下のように設定されます。
  アラーム：Off　シークレット：Off
  保護：送信元の設定（送信元がV401Dの場合）※
  繰返し回数：1回　周期：日毎

● スカイメールの場合

- 上記以外の項目は以下のように設定されます。
  タイトル：なし　アラーム：Off　シークレット：Off
  保護：送信元の設定（送信元がV401Dの場合）※
  繰返し回数：1回　周期：日毎

※V401D以外からの場合は、Onになります。

通常のロングメール、スカイメールから登録する

1 登録する受信メールを表示する

2 [機能キー]（機能）を押し、ポップアップメニューから「ケイタイ手帳登録」を選択する

- 設定される項目については（☛P12-23）

3 スケジュールの内容を確認・設定する

- 操作方法：STEP2〜5（☛P12-9〜11）

4 [機能キー]（登録）を押す

スケジュールが登録されます。

補足

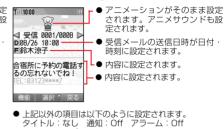
- メール一覧で [機能キー]（機能）を押し、ポップアップメニューから「ケイタイ手帳登録」を選択しても登録できます。

通常のロングメール、スカイメールとスケジュールの対応について

スケジュール情報が設定されていないロングメール、スカイメールの受信メールをスケジュールとして登録するときは、以下のようにスケジュールに設定されます（必要に応じて変更できます）。

● **ロングメールの場合**

● 上記以外の項目は以下のように設定されます。
通知：Off　アラーム：Off
アイコン：
シークレット：Off　保護：Off
繰返し回数：1回　周期：日毎

● **スカイメールの場合**

● 上記以外の項目は以下のように設定されます。
タイトル：なし　通知：Off　アラーム：Off
アイコン：
シークレット：Off　保護：Off
繰返し回数：1回　周期：日毎

スケジュールの一覧表示

データ一覧画面を表示する

スケジュールとカメラで撮影した静止画を一覧表示できます。

1 **1ヶ月カレンダー画面または週表カレンダー画面を表示する**

2 **（機能）を押し、ポップアップメニューから「データ一覧」を選択する**

データ一覧画面が表示されます。

● 日付の古いデータから順番に表示されます。

補足

● 以下の方法でもデータ一覧画面を表示できます。
① を押し、「データライブラリ」▶「1.データフォルダ」を選択する
② ケイタイ手帳のフォルダを選び （選択）を押す

データを検索する

指定した条件に合うデータのみを表示できます。次の条件を組み合わせて指定できます。

検索方法		説　明
種類検索	全種類	全種類のデータを表示します。
	カメラ画像	カメラで撮影した静止画のみを表示します。
	スケジュール	ケイタイ手帳で登録したスケジュールを表示します（受信メールから登録したスケジュールも含みます）。
アイコン検索		指定したアイコンのスケジュールのみを表示します。
日付指定		指定した日付の範囲内のデータのみを表示します。

1 データ一覧画面で ☐（機能）を押し、ポップアップメニューから「検索条件」を選択する

2 検索方法を選択する

種類で検索するとき

①種類検索欄を選び ◎（選択）を押す

②データの種類を選び ◎（選択）を押す

アイコンで検索をするとき

①アイコン検索欄を選び ◎（選択）を押す

②アイコンの種類を選び ◎（選択）を押す

アイコン検索を解除するときはこの空白を選びます。アイコン検索欄が「－」になります。

日付を指定するとき

開始日付を省略すると、終了日付までの全データが検索されます。終了日付を省略すると、開始日付以降の全データが検索されます。

①開始日付の欄を選び ◎（選択）を押す

②開始日付を入力し ◎（決定）を押す

- 年は西暦4桁で入力します。月、日が1桁のときは前に0を付けます。
- 間違えたときは ◎ で修正する数字にカーソルを合わせ、入力し直します。
- 解除するには ☐（解除）を押します。
- 終了日付よりあとの日付を入力すると、終了日付が解除されます。

③操作①～②と同様にして、終了日付の欄に日付を入力する

検索条件を解除するとき

種類検索に「全種類」、アイコンに空白を設定し、日付指定を解除します。

3 （決定）を押す

検索条件に該当するデータが一覧表示されます。

スケジュールの消去

- 保護されているスケジュールは消去されません。

データ一覧画面から消去する

1 データ一覧画面を表示する

2 消去するスケジュールを選ぶ

1件消去するとき

カメラで撮影した静止画も消去できます。

①スケジュール、静止画のいずれかを選ぶ

② （機能）を押し、ポップアップメニューから「1件消去」を選択する

- 繰返しを設定したスケジュールを選んだ場合、消去する条件が表示されます。消去するデータを選び （選択）を押します。

複数を選択して消去するとき

カメラで撮影した静止画は消去できません。データを検索してから消去すると、検索したスケジュールのみ削除できます。

①データ一覧画面でスケジュールを選び、 を押す

スケジュールにチェックが付きます。同様にして、消去するスケジュールすべてにチェックを付けます。

- チェックを解除するときはチェックマークの付いたスケジュールを選び を押します。
- （機能）を押し、ポップアップメニューから「全件選択」を選択すると、全スケジュールにチェックが付きます。
- （機能）を押し、ポップアップメニューから「全件解除」を選択すると、全スケジュールのチェックが解除されます。

② （機能）を押し、ポップアップメニューから「選択消去」を選択する

まとめて消去するとき

カメラで撮影した静止画は消去できません。データを検索してから消去すると、検索したスケジュールのみ削除できます。

① （機能）を押し、ポップアップメニューから「一覧消去」を選択する

②操作用暗証番号を入力する

3「1.Yes」を選び （選択）を押す

スケジュールが消去されます。

補足

- スケジュールの一覧画面からスケジュールを選び （機能）を押し、ポップアップメニューから「1件消去」を選択しても消去できます。
- スケジュールを表示中に （機能）を押し、ポップアップメニューから「消去」を選択しても消去できます。

日付を指定して消去する

- カメラで撮影した静止画は消去できません。消去するには（☛P10-13）

1 1ヶ月カレンダー画面または週表カレンダー画面を表示する

2 日付を選ぶ

- 週表カレンダー画面では、日付を選びます。

3 （機能）を押し、ポップアップメニューから消去方法を選択する

- 指定データ消去 ：指定日のスケジュールを消去します。操作**5**に進みます。
- 全データ消去 ：スケジュールをすべて消去します。
- 指定以前消去 ：指定日以前のスケジュールを消去します。

4 操作用暗証番号を入力する

5「1.Yes」を選び （選択）を押す

スケジュールが消去されます。